



ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПОДЗЕМНОЙ ПАРКОВКОЙ ТРЦ «АФИМОЛЛ СИТИ» (-3, -2, -1 ЭТАЖИ)

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

- 1.1. Настоящая информация является офертой – предложением потенциальным пользователям получить Услугу на возмездной основе на предлагаемых ниже условиях и в соответствии с нижеследующими Тарифами. Посетитель самостоятельно принимает решение о въезде на Паркинг. Въезд на территорию Паркинга, Посетитель принимает условия оферты, соглашается с Правилами и обязуется их соблюдать.
- 1.2. Оказание Услуги платной парковки ТС осуществляется ООО «БЕЛГЕЙТ ТЦ» (ИНН 9703092749, КПП 770301001), адрес местонахождения: 125047, г. Москва, ул. 2-я Брестская, д. 48, помещ. 4. Телефон: +7 (495) 783-15-36, Факс: +7 (495) 783-15-36 (далее – «Администрация»).
- 1.3. Режим работы Паркинга – ежедневно и круглогодично. Въезд на территорию Паркинга, а также выезд с него могут быть временно прекращены или ограничены Администрацией в связи с проведением санитарных мероприятий, ремонтных и иных работ.
- 1.4. Служебная парковка и зона паркинга для арендаторов и их сотрудников расположены в зонах Паркинга -1А, -2А, -3А, -1В, -2В, -3В, -1СДЕ, -2С, -3С, -2Д, -3Д, -2Е, -3Е, -2Г, -3Г, -2Н, -3Н. В случае отсутствия свободных парковочных мест Администрация вправе отказать Посетителю в доступе на Паркинг.

2. ТАРИФЫ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- 2.1. **ТАРИФ «ДНЕВНОЙ»** – 400 (ЧЕТЫРЕСТА) РУБЛЕЙ ЗА 1 (ОДИН) ЧАС (В ТОМ ЧИСЛЕ НДС 20%) – ДЕЙСТВУЕТ В ПЕРИОД С 03:00:01 ДО 18:00:00 (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО) В БУДНИЕ ДНИ.
- 2.2. **ТАРИФ «СПЕЦИАЛЬНЫЙ»** – 100 (СТО) РУБЛЕЙ ЗА 1 (ОДИН) ЧАС (В ТОМ ЧИСЛЕ НДС 20%) – ДЕЙСТВУЕТ В ПЕРИОД С 18:00:01 В БУДНИЕ ДНИ ДО 00:00:00 СЛЕДУЮЩИХ СУТОК (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО), КРОМЕ ВЫХОДНЫХ И ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ, А В ДЕНЬ, СЛЕДУЮЩИЙ ЗА ВЫХОДНЫМ ИЛИ ПРАЗДНИЧНЫМ ДНЕМ, – С 00:00:01 ДО 03:00:00 (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО).
- 2.3. **ТАРИФ «ВЫХОДНЫЕ И ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ»** – 200 (ДВОСТИ) РУБЛЕЙ (В ТОМ ЧИСЛЕ НДС 20%) ЗА ПЕРВЫЕ 2 (ДВА) ЧАСА, ДАЛЕЕ – 100 (СТО) РУБЛЕЙ ЗА КАЖДЫЙ СЛЕДУЮЩИЙ 1 (ОДИН) ЧАС (В ТОМ ЧИСЛЕ НДС 20%). ПРИ ЭТОМ, СТОИМОСТЬ МИНИМАЛЬНОЙ ПАРКОВОЧНОЙ СЕССИИ СОСТАВЛЯЕТ 200 (ДВОСТИ) РУБЛЕЙ (В ТОМ ЧИСЛЕ НДС 20%).
- 2.4. **ОПЛАТА УСЛУГИ ПРОИЗВОДИТСЯ ЗА КАЖДЫЙ ПОЛНЫЙ ЧАС, НАЧИНАЯ С ПЕРВОЙ МИНУТЫ (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО) С МОМЕНТА ВЪЕЗДА** Посетителя на территорию Паркинга. Неполный час округляется в сторону полного часа. Тарификация с 1-й минуты.
- 2.5. В случае если в период оказания Услуги (например, с 17:30 в будний день до 03:00 утра следующих суток) действуют разные Тарифы (например, Тариф «Дневной» и Тариф «Специальный» или Тариф «Выходные и праздничные дни»), то к первому часу с момента въезда применяется Тариф, действующий на момент въезда ТС Посетителя на Паркинг, а далее – Тариф, соответствующий периоду времени, входящему в период оказания Услуги (например, при въезде в 17:30 до 18:29 в будний день в течение первого полного часа будет действовать Тариф «Дневной», а с 18:30 и далее – если это будний день, то до 03:00:01 утра следующих суток будет действовать Тариф «Специальный», а если это выходной день, то в 00:00:01 выходного дня будет действовать Тариф «Выходные и праздничные дни»).
- 2.6. **ПОСЕТИТЕЛЬ – УЧАСТНИК ПРОГРАММЫ «АФИМОЛЛ СИТИ» – МОЖЕТ ОПЛАТИТЬ УСЛУГИ ПАРКИНГА БОНУСНЫМИ БАЛЛАМИ**, но не более, чем в эквиваленте, составляющем 300 (триста) рублей (в том числе НДС 20%) в сутки в выходные и праздничные дни, и 1200 (одна тысяча двести) рублей (в том числе НДС 20%) в сутки в будние дни. Стоимость Услуги, превышающая указанную сумму, подлежит оплате денежными средствами в соответствии с Тарифами. Подробную информацию об организаторе акции, правилах участия в ней, сроках и правилах ее проведения, количестве призов и выигрышей, соках, месте и порядке их получения можно узнать в Мобильном приложении «АФИМОЛЛ Сити».
- 2.7. Штраф за утерю или повреждение Парковочной карты составляет 400 (четыреста) рублей (НДС не облагается).
- 2.8. В случае утери или повреждения Парковочной карты подлежит оплате штраф за утерю или повреждение Парковочной карты и фактическое время пребывания ТС на Паркинге.
- 2.9. В случае неоплаты ранее оказанных Услуг по размещению ТС, Администрация вправе в следующий раз отказать такому ТС в доступе на территорию Паркинга.
- 2.10. Все Тарифы указаны за 1 (один) парковочное место. В случае размещения Посетителем ТС (нарушение указаний разметки Паркинга) более, чем на 1 (одном) парковочном месте (в том числе в случае частичного заезда на соседнее парковочное место за пределы ограничительной полосы), Посетитель обязан оплатить стоимость размещения ТС на обоих/всех занятых (полностью или частично) парковочных местах по количеству занятых мест согласно Тарифам.
- 2.11. Оплата Услуги осуществляется в размере, определенном Тарифами, осуществляется через Терминал.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГОЙ

- 3.1. Въезд на территорию Паркинга осуществляется в специально обозначенном месте въезда. Шлагбаум на въезд не открывается, если Посетитель не получил Парковочную карту в Паркомате. Передача Парковочной карты Посетителем по любым основаниям другим посетителям или иным лицам запрещена.
- 3.2. Каждое открытие шлагбаума на въезд/выезд позволяет проехать только 1 (одному) ТС. Следующее ТС вправе начать движение под стрелу шлагбаума только после того, как предыдущее ТС покинет обозначенную специальной разметкой зону после шлагбаума, шлагбаум закроется, а потом вновь откроется после получения Парковочной карты следующим Посетителем/после помещения Парковочной карты в приемный канал стойки выезда. Администрация не несет ответственность в случае причинения шлагбаумом вреда или ущерба ТС, Посетителю или его имуществу в случае несоблюдения Правил.
- 3.3. Скорость движения ТС по Паркингу – не более 5 (пяти) км/ч.
- 3.4. Выезд с территории Паркинга осуществляется в специально обозначенном месте выезда. Шлагбаум на выезд не открывается, если Посетитель не оплатил Услугу по Парковочной карте в Паркомате или превысил время, предназначенное для выезда после совершения оплаты Услуги (п. 2.11. Правил). Посетитель обязан покинуть территорию Паркинга до истечения оплаченного согласно Парковочной карте периода времени, а в случае, если Посетитель не покинул территорию Паркинга в указанный срок, то оплата подлежит каждый последующий час.
- 3.5. На территории Паркинга ведется фотосъемка и видеонаблюдение.
- 3.6. В целях обеспечения безопасности посетителей Паркинга и ТРЦ «АФИМОЛЛ СИТИ» ТС Посетителя, въезжающее на территорию Паркинга и находящееся на территории Паркинга, может быть осмотрено и досмотрено сотрудниками Администрации и/или Службы безопасности в присутствии Посетителя и с его согласия. В отсутствие согласия Посетителя на осмотр/досмотр ТС Посетитель должен немедленно покинуть территорию Паркинга, предварительно произведя оплату оказанной Услуги.
- 3.7. ТС Посетителя, вызывающие подозрение в его безопасности у Администрации и/или Службы безопасности, может быть эвакуировано с территории Паркинга с привлечением уполномоченных государственных органов или коммерческих организаций.
- 3.8. На территории Паркинга услуги хранения и/или охраны ТС Посетителей не оказываются. За повреждение, завладение без целей угона или кражу ТС, повреждение или кражу имущества, размещенного на и в ТС, Администрация и Служба безопасности ответственности не несет. Все риски владельцы ТС несут самостоятельно.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ НА УСЛУГУ ПАРКИНГА

- 4.1. Парковка ТС с использованием льгот для лиц с ограниченными возможностями и лиц их сопровождающих возможна строго на парковочных местах для стоянки транспортных средств инвалидов в зоне Паркинга -1Н. В случае парковки ТС в иных местах Паркинга размещение осуществляется в соответствии с общими условиями и оплачивается по установленным тарифам.
- 4.2. **БЕСПЛАТНО** на специально обозначенных знаком местах на Паркинге (в случае, если они не заняты другими Посетителями, имеющими право на льготу) могут быть размещены ТС, управляемые инвалидами I, II и III групп или водителями, осуществляющими перевозку и/или сопровождение вышеуказанных инвалидов I, II и III групп и/или детей-инвалидов (в порядке, установленном Правительством Российской Федерации), при условии соблюдения требований, указанных в п. 4.3. Правил.
- 4.3. **ЛЬГОТНЫЙ ВЪЕЗД ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ ЛИЦУ, ИМЕЮЩЕМУ ПРАВО НА ЛЬГОТУ, ПРИ СОБЛЮДЕНИИ СЛЕДУЮЩИХ УСЛОВИЙ:**
- наличие в ТС самого лица, имеющего право на льготу;
 - размещение ТС инвалида на парковочном месте, обозначенном специальным знаком
 - наличия ТС инвалида в федеральном реестре инвалидов;
 - наличия на ТС опознавательного знака "Инвалид" в виде квадрата желтого цвета со стороной 150 мм и изображением символа дорожного знака 8.17 ПДД РФ черного цвета.
 - предъявления следующих документов (только оригиналы, копии нажиперечисленных документов не допускаются):
 - документ, удостоверяющий личность лица, которому установлена инвалидность;
 - документ, подтверждающий факт установления инвалидности, а в случае установленной инвалидности III группы – также индивидуальную программу реабилитации (ИПР) с указанием степени ограничения к самостоятельному передвижению (1, 2 или 3 степени);
 - документ, удостоверяющий личность лица, перевозящего инвалида или ребенка-инвалида (если инвалид не осуществляет управление ТС самостоятельно).
- Примечание: Проверка наличия ТС в федеральном реестре инвалидов возможна при доступности (работоспособности) официального сайта федерального реестра инвалидов.
- 4.4. В случае не предоставления лицом, документов и/или не выполнения требований, указанных в п. 4.3. Правил, пользование Паркингом осуществляется на общих условиях и подлежит оплате согласно Тарифам.
- В случае размещения ТС инвалидов на парковочных местах, не обозначенных специальным знаком либо в случае отсутствия свободных парковочных мест, предназначенных для размещения ТС инвалидов либо в случае отсутствия ТС инвалида в федеральном реестре инвалидов, пользование Услугами осуществляется на общих основаниях и подлежит оплате в соответствии с Тарифами.
- В случае занятия ТС инвалида (в нарушение указаний разметки Паркинга) более, чем на 1 (одном) парковочном месте (в том числе в случае частичного заезда на соседнее парковочное место за пределы ограничительной полосы), Посетитель обязан оплатить стоимость размещения ТС на занятом им (полностью или частично) парковочном месте согласно Тарифам.
- 4.5. Для осуществления льготного выезда необходимо:
- 4.5.1. Разместить ТС со специальным знаком «Инвалид» на парковочном месте, предназначенному для стоянки транспортных средств инвалидов, строго в зоне Паркинга -1Н.
- 4.5.2. Для выезда с Паркинга необходимо оставить ТС на занимаемом им месте обратится к сотруднику Паркинга (нажав кнопку на терминале либо на стойке въезда). Сотрудник парковки проверяет наличие ТС в федеральном реестре инвалидов (при условии при доступности (рабочоспособности) официального сайта федерального реестра инвалидов), наличие всех оригиналов документов необходимых для получения льготы, указанных в п. 4.3. Правил, наличие в ТС лица, обладающего правом на льготу, размещение на ТС знака «Инвалид».
- 4.5.3. При подтверждении вышеуказанных обстоятельств будет осуществлен выпуск ТС с парковочной зоной через шлагбаум.
- 4.6. Взимание платы за размещение ТС на Паркинге не производится в отношении ТС, используемых для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также ТС федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения федеральной фельдъегерской связи в Российской Федерации, используемых в связи со служебной необходимостью.

5. НА ТЕРРИТОРИИ ПАРКИНГА ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 5.1. въезжать на территорию Паркинга без получения Парковочной карты;
- 5.2. выезжать с территории Паркинга без оплаты Услуги и возврата Парковочной карты;
- 5.3. занимать парковочные места, предназначенные для бесплатной парковки ТС, управляемых инвалидами I, II, III групп и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов Посетителями, не имеющими права на получение такой льготы;
- 5.4. использовать поврежденные или поддельные Парковочные карты;
- 5.5. парковать ТС более, чем на 1 (одном) парковочном месте, если размещение на 1 (одном) парковочном месте возможно в соответствии с его реальными габаритами;
- 5.6. останавливаться или осуществлять стоянку ТС вне специально отведенных парковочных мест, обозначенных специальной разметкой;
- 5.7. парковать ТС в проездах или вне специально обозначенных парковочных мест;
- 5.8. осуществлять стоянку ТС с работающим двигателем;
- 5.9. разводить открытый огонь, курить и распивать спиртные напитки;
- 5.10. находиться в нетрезвом состоянии;
- 5.11. складировать и выбрасывать мусор (любых видов отходов производства и потребления);
- 5.12. передвигаться по территории Паркинга на велосипедах, самокатах, скейтбордах, роликовых коньках и других электрических и/или механических средствах (кроме инвалидных колясок);
- 5.13. въезжать на ТС с превышением габаритов по высоте ТС, обозначенными знаком 3.13 ПДД РФ;
- 5.14. въезжать на составном автотранспорте (с прицепом), грузовом транспорте;
- 5.15. въезжать на ТС с газобаллонным оборудованием;
- 5.16. мыть, протирать, чистить ТС, вытирая коврики и чехлы;
- 5.17. производить ремонт и техническое обслуживание ТС (заправка, замена, доливка любых жидкостей и ГСМ, замена аккумуляторов, замена или подкачка колес и т.д.);
- 5.18. парковать неисправное (поврежденное) ТС, не передвигающееся без буксира или не перемещающееся без помощи эвакуатора;
- 5.19. производить фото- и видеосъемку без разрешения Администрации;
- 5.20. проводить на территории Паркинга несанкционированные митинги, собрания, акции и т.п.;
- 5.21. осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе проводить акции рекламного характера (расклейивать, раздавать листовки и т.п.) без разрешения Администрации;
- 5.22. причинять ущерб ТС третьих лиц и/или любому иному имуществу, расположенному на территории Паркинга.

6. НА ТЕРРИТОРИИ ПАРКИНГА ПОСЕТИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

- 6.1. исполнять требования Администрации и Службы безопасности;
- 6.2. соблюдать ПДД, в том числе требования дорожных знаков, линий разметки и указателей;
- 6.3. соблюдать требования пожарной безопасности;
- 6.4. соблюдать чистоту и порядок;
- 6.5. бережно относиться к имуществу, размещенному на территории Паркинга;
- 6.6. соблюдать общественный порядок;
- 6.7. своевременно оплачивать Услугу согласно Тарифам, а также производить иные платежи, предусмотренные настоящими Правилами;
- 6.8. возмещать ущерб, нанесенный имуществу Паркинга и/или имуществу третьих лиц.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 7.1. В случае повреждения Посетителем и/или ТС, управляемым Посетителем Паркоматом, Терминалом, шлагбаумом или иного имущества Паркинга или других посетителей, Посетитель обязан возместить ущерб в полном объеме.
- За нарушение правил остановки и стоянки ТС в местах, отведенных для остановки и/или стоянки ТС инвалидов, на Посетителя уполномоченными государственными органами может быть наложен штраф, а ТС может быть эвакуировано с территории Паркинга.
- 7.3. За незаконную установку на ТС опознавательного знака «Инвалид», а также управление ТС, на котором незаконно установлен опознавательный знак «Инвалид», на Посетителя уполномоченными государственными органами может быть наложен штраф, а знак «Инвалид» подлежит конфискации.
- Под незаконной установкой опознавательного знака «Инвалид» понимается размещение знака «Инвалид» на ТС, которым управляет лицо, не являющееся инвалидом и не использующее в момент выявления административного правонарушения уполномоченным должностным лицом данное ТС для перевозки инвалидов или детей-инвалидов (п. 6 Постановления Пленума ВАС РФ № 20 от 25.06.2019).
- 7.4. Неисправное ТС может быть удалено Администрацией с территории Паркинга с отнесением затрат на его транспортировку и хранение до момента возврата законному владельцу на Посетителя.
- 7.5. В случае нарушения Правил Посетитель обязан оплатить фактическое пребывание ТС на территории Паркинга согласно Тарифам, а также по требованию Администрации немедленно покинуть Паркинг и переместить управляемое им ТС/принадлежащее ему ТС с территории Паркинга. Если ТС не перемещено с территории Паркинга по требованию Администрации, оно может быть эвакуировано из-за пределов Паркинга с отнесением затрат на его транспортировку и хранение до момента возврата законному владельцу на Посетителя.

8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Администрация оставляет за собой право в любой момент вносить изменения в «ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПОДЗЕМНЫМ ПАРКИНГОМ ТРЦ «АФИМОЛЛ СИТИ».
- 8.2. В случае возникновения спорных ситуаций с Посетителями Администрация и Служба безопасности оставляет за собой право обращения в уполномоченные государственные органы для их разрешения, а также проверки подлинности предоставленных Посетителями документов.
- 8.3. **ТЕЛЕФОН ДЛЯ ВОПРОСОВ ПО РАБОТЕ ПАРКИНГА +7 (495) 783-15-36.**